



Утверждено  
решением Совета директоров  
ПАО «Юнипро» от «05» мая 2021 г.  
Протокол № 301 от «06» мая 2021 г.

**Положение  
об инсайдерской информации  
ПАО «Юнипро»  
СТО № УКП-Пл**

**Версия 2.1**

**Москва  
2021**

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## Сведения о нормативном документе

Информация о документе	
<b>Владелец документа</b>	Директор по корпоративному управлению, правовым и имущественным вопросам ПАО «Юнипро»
<b>Исполнитель/и документа</b>	Ведущий специалист Управления корпоративной политики Кириченко А.А.
<b>Введен в действие</b>	Решением Совета директоров от 08.05.2019 (протокол № 274 от 13.05.2019)
<b>Срок действия</b>	не ограничен

История изменений			
Дата	Версия	Автор изменений	Причина внесения изменений
08.05.2019	1.0	Жучкова И.В.	Первоначальная редакция
06.05.2020	2.0	Кириченко А.А.	Новая редакция
06.05.2021	2.1	Кириченко А.А.	Актуализация

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## Оглавление

1. Цель и область действия Положения .....	4
2. Нормативные ссылки .....	4
3. Термины и сокращения .....	5
4. Требования по ведению и передаче списка Инсайдеров.....	7
5. Порядок доступа к Инсайдерской информацией и правила охраны ее конфиденциальности .....	8
6. Правила осуществления операций с Инсайдерскими ценными бумагами .....	9
7. Ограничения в использовании Инсайдерской информации и правила ее раскрытия.....	11
8. Контроль.....	12
9. Применение Политики Группы Uniper о предотвращении инсайдерских сделок ....	16
10. Ответственность .....	16
11. Заключительные положения.....	16
Приложение 1. Политика ведения деятельности .....	17
Приложение 2. Уведомление о факте владения Инсайдерскими ценными бумагами Общества Инсайдером 1 категории, на дату избрания/назначения Инсайдера на должность .....	24
Приложение 3. Уведомление о планируемой операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества .....	25
Приложение 4. Подтверждение о количестве Инсайдерских ценных бумаг Общества Инсайдеру 1 категории, на дату окончания отчетного квартала и операциях с Инсайдерскими ценными бумагами Общества, совершенных за отчетный квартал ..	26

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## 1. Цель и область действия Положения

1.1. Настоящее Положение об инсайдерской информации Публичного акционерного общества «Юнипро» (далее - Положение) устанавливает порядок использования, правила охраны конфиденциальности и порядок доступа к Инсайдерской информации ПАО «Юнипро» (далее – Общество), правила внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком (далее - противодействие НИИИМР), а также правила контроля за соблюдением требований федерального законодательства Российской Федерации в области противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком.

1.2. Положение разработано в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и рынке ценных бумаг, а также Политикой Группы Uniper BP\_E\_LC\_01 Предотвращение инсайдерских сделок (приложение № 1 к Положению), в целях недопущения использования инсайдерской информации при осуществлении сделок с ценными бумагами Общества, а также иными ценными бумагами, указанными в Положении, допущенными к организованным торгам российским организатором торговли и/или допущенными к торгам на иностранном организованном (регулируемом) финансовом рынке.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Общества и лицами, имеющими доступ к инсайдерской информации Общества.

1.4. Помимо настоящего Положения в перечень документов Общества, составляющих правила внутреннего контроля в области противодействия НИИИМР, входят:

- 1.4.1 Политика Группы Uniper BP\_E\_LC\_01 Предотвращение инсайдерских сделок, утвержденные Юнипер С.Е.;
- 1.4.2 Кодекс корпоративного поведения ПАО «Юнипро»;
- 1.4.3 Положение о процедуре соответствия (compliance) ПАО «Юнипро»;
- 1.4.4 Регламент взаимодействия структурных подразделений ПАО «Юнипро» при раскрытии информации ПАО «Юнипро» как эмитентом эмиссионных ценных бумаг;
- 1.4.5 Положение об организации работы по обеспечению защиты информации, составляющей коммерческую тайну ПАО «Юнипро».

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2. Указание Банка России от 11.09.2014 № 3379-У «О перечне инсайдерской информации лиц, указанных в пунктах 1 - 4, 11 и 12 статьи 4 Федерального закона «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Указание Банка России от 01.08.2019 № 5222-У «О требованиях к правилам внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком юридических лиц, указанных в пунктах 1, 3 - 8, 11 и 12 статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Политика Группы Uniper BP\_E\_LC\_01 Предотвращение инсайдерских сделок,

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

утвержденные Юнипер С.Е.

2.5. Кодекс корпоративного поведения ПАО «Юнипро».

2.6. Положение о процедуре соответствия (compliance) ПАО «Юнипро».

2.7. Регламент взаимодействия структурных подразделений ПАО «Юнипро» при раскрытии информации ПАО «Юнипро» как эмитентом эмиссионных ценных бумаг.

2.8. Положение об организации работы по обеспечению защиты информации, составляющей коммерческую тайну ПАО «Юнипро».

### 3. Термины и сокращения

В Положении используются следующие термины:

3.1. Инсайдерская информация – точная и конкретная, информация (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну и иную охраняемую законом тайну) об обстоятельствах или событиях, которые касаются одного или нескольких эмитентов инсайдерских ценных бумаг, или самих инсайдерских ценных бумаг, которая не была распространена и распространение которой может оказать существенное влияние на биржевую или рыночную стоимость (цену) инсайдерских ценных бумаг. Считается, что такая способность существенного влияния имеет место, когда разумный и добросовестный инвестор воспользовался бы этой информацией при принятии своего решения о совершении операции с инсайдерскими ценными бумагами.

Перечень инсайдерской информации Общества, способной повлиять на рыночную стоимость инсайдерских ценных бумаг Общества, утверждается Генеральным директором Общества.

Примерный (не исчерпывающий) перечень потенциальной инсайдерской информации, способной повлиять на стоимость инсайдерских ценных бумаг Группы Uniper приведен в приложении № 1 к Положению.

Отнесение информации к разряду инсайдерской зависит от обстоятельств каждого конкретного случая, исходя из которых определяется, способна ли данная информация оказать существенное влияние на рыночную стоимость инсайдерских ценных бумаг.

Не является инсайдерской информацией (а) сведения, ставшие доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения, (б) сведения, содержащие исследования, прогнозы, оценки в отношении стоимости ценных бумаг и (или) оценку имущественного положения эмитента, произведенную на основе общедоступной информации, (в) а также рекомендации и (или) предложения об осуществлении операций с ценными бумагами. Информация считается общедоступной, если она широко распространена способом, который делает ее доступной любому заинтересованному лицу.

3.2. Инсайдерские ценные бумаги – эмиссионные ценные бумаги, в том числе акции Общества, а также акции и иные финансовые инструменты, эмитированные Uniper SE, компаниями, входящими в состав Группы Uniper, включая ценные бумаги, либо финансовые инструменты, стоимость которых прямо или косвенно зависит от указанных ценных бумаг, если вышеуказанные ценные бумаги допущены к организованным торгам российским организатором торговли и/или допущены к торгам на иностранном организованном (регулируемом) финансовом рынке.

Финансовыми инструментами, в частности являются эмиссионные ценные бумаги, инструменты денежного рынка, паи паевых инвестиционных фондов, ипотечные сертификаты участия, производные финансовые инструменты и ценные бумаги, опционы и права на подписку на ценные бумаги, определяемые в соответствии с законодательством той страны, по нормам которого осуществляется выпуск и обращение указанных

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

финансовых инструментов. Для целей настоящего Положения к финансовым инструментам также относятся производные финансовые инструменты рынков электроэнергии.

Инсайдерские ценные бумаги для целей настоящего Положения делятся на:

- 1) Инсайдерские ценные бумаги Общества – эмиссионные ценные бумаги, в том числе акции, эмитированные Обществом, включая финансовые инструменты, стоимость которых прямо или косвенно зависит от указанных ценных бумаг, если вышеуказанные ценные бумаги допущены к организованным торгам российским организатором торговли;
- 2) Инсайдерские ценные бумаги Группы Uniper - акции и иные эмиссионные ценные бумаги, эмитированные Uniper SE, компаниями, входящими в состав Группы Uniper, включая финансовые инструменты, стоимость которых прямо или косвенно зависит от указанных ценных бумаг, если вышеуказанные ценные бумаги допущены к торгам на иностранном организованном (регулируемом) финансовом рынке.

3.3. Операции с Инсайдерскими ценными бумагами - совершение сделок и иные действия, направленные на приобретение, отчуждение, иное изменение прав в отношении Инсайдерских ценных бумаг, а также действия, связанные с принятием обязательств совершить указанные действия, в том числе выставление заявок (дача поручений) или отмена таких заявок.

3.4. Инсайдер – лицо, которое имеет доступ к инсайдерской информации на основании закона, иного нормативного правового акта, должностной инструкции либо внутреннего документа Общества, а также на основании гражданско-правового договора с Обществом, либо иным законным способом.

Инсайдерами Общества признаются лица, относящиеся к категориям 1 - 4.

Категория 1 включает следующих лиц:

- Генеральный директор Общества или лицо, исполняющее его обязанности, на основании решения Совета директоров Общества;
- управляющий или управляющая организация Общества и лица, занимающие должности в органах управления и контроля такой организации (п.17.3 Устава Общества);
- члены Совета директоров Общества;
- члены Правления Общества.

Категория 2 включает лиц, не относящихся к категории 1 и которые являются:

- членами комитетов Совета директоров Общества и их ассистентами/помощниками;
- заместителями и помощниками Генерального директора Общества;
- функциональными директорами Общества;
- главным бухгалтером Общества;
- главными бухгалтерами филиалов Общества;
- директорами филиалов и представительств Общества;
- специалистами, осуществляющими функцию ассистентов / помощников заместителей и помощников Генерального директора Общества, функциональных директоров Общества, директоров филиалов и представительств Общества;
- сотрудниками, работающими в следующих подразделениях исполнительного аппарата Общества / отвечающими в исполнительном аппарате Общества за:
  - бизнес-планирование и контроллинг;
  - бухгалтерский и финансовый учет в соответствии с РСБУ и МСФО;

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

- вопросы налогообложения и налогового учета;
  - казначейские операции и риск-менеджмент;
  - корпоративные коммуникации;
  - внутренний аудит;
  - регуляторно-правовую работу.
- Корпоративным секретарем, секретарем Правления и секретарем Совета директоров, а также сотрудниками Управления корпоративной политики.

К категории 3 относятся:

Иные сотрудники Общества, не относящиеся к категориям 1 и 2, включая сотрудников, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров и имеющих доступ к Инсайдерской информации в силу выполняемых ими должностных обязанностей.

К категории 4 относятся:

- иные лица, не относящиеся к категориям 1 – 3, но являющиеся инсайдерами в силу законодательства Российской Федерации, включая третьих лиц, выполняющих работы/оказывающих услуги Обществу или его управляющей компании на основании гражданско-правового договора и имеющих в силу выполняемых ими функций право доступа к Инсайдерской информации для выполнения этих работ и/или услуг. К этой категории в том числе относятся информационные агентства, осуществляющие раскрытие Инсайдерской информации Общества, рейтинговые агентства, производящие присвоение рейтингов Обществу, аудиторы (аудиторские организации), оценщики, профессиональные участники рынка ценных бумаг, кредитные организации, страховые организации, привлекаемые Обществом;
- лица, которые имеют право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться не менее чем 25 процентами голосов в высшем органе управления Общества, а также лица, которые в силу владения акциями в уставном капитале Общества, имеют доступ к инсайдерской информации на основании федеральных законов, учредительных документов или внутренних документов Общества.
- лица, имеющие доступ к информации о подготовке и (или) направлении добровольного, обязательного или конкурирующего предложения о приобретении ценных бумаг, уведомления о праве требовать выкупа ценных бумаг или требования о выкупе ценных бумаг в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе лица, направившие в Общество добровольное, обязательное или конкурирующее предложение, уведомление о праве требовать выкупа ценных бумаг или требование о выкупе ценных бумаг, банк или иная кредитная организация, предоставившие банковскую гарантию, оценщики (юридические лица, с которыми оценщики заключили трудовые договоры).

#### **4. Требования по ведению и передаче списка Инсайдеров**

4.1 Общество, в соответствии с требованиями настоящего Положения и действующего законодательства Российской Федерации, обязано вести список Инсайдеров.

Список Инсайдеров ведет лицо, в обязанности которого входит осуществление контроля за соблюдением требований федерального законодательства Российской Федерации в области противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком (см. раздел 8 Положения, далее – Ответственный за ИИ).

Список Инсайдеров должен содержать сведения, которые известны или должны быть известны Обществу.

В случае каких-либо изменений список Инсайдеров следует безотлагательно актуализировать. Изменения в список Инсайдеров вносятся Ответственным за ИИ в течение 3 рабочих дней с момента получения им информации о приобретении / утрате тем или иным лицом статуса инсайдера. Если кому-либо из сотрудников становится известно, что список Инсайдеров содержит неточности или стал неполным, то он должен незамедлительно проинформировать об этом Ответственного за ИИ, либо сотрудников структурного подразделения Общества, осуществляющего контроль за соблюдением инсайдерских правил.

4.2. Общество обязано уведомлять лиц, включенных в список Инсайдеров, об их включении в такой список и исключении из него в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и информировать их о требованиях настоящего Положения и законодательства об инсайдерской информации в порядке, предусмотренном локальными актами Общества. Общество осуществляет учет всех направленных в соответствии с настоящим Положением уведомлений. Полная информация о направленных уведомлениях хранится в Обществе не менее 5 (пяти) лет с даты исключения лица из списка Инсайдеров Общества.

4.3. Общество обязано передавать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, список Инсайдеров организатору торговли, через которого совершаются операции с инсайдерскими ценными бумагами Общества.

4.4. Общество обязано передавать список Инсайдеров в Банк России по его требованию.

## **5. Порядок доступа к Инсайдерской информацией и правила охраны ее конфиденциальности**

5.1. Доступ к Инсайдерской информации имеют лица, включенные в список Инсайдеров в соответствии с п. 3.4. Положения.

Работники Общества получают доступ к Инсайдерской информации в объеме, необходимом для осуществления ими должностных обязанностей.

Лица, включенные в список Инсайдеров на основании гражданско-правовых договоров, получают доступ к Инсайдерской информации в объеме, необходимом для исполнения обязательств по договору.

5.2. Инсайдерскую информацию запрещается передавать третьим лицам или обсуждать с третьими лицами, за исключением лиц, являющихся сотрудниками Общества или такими третьими лицами, которым Инсайдерская информация требуется для выполнения их обязанностей по отношению к Обществу и Группе Uniper, при условии, что третьи лица обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении передаваемой Инсайдерской информации и использовать ее только в оговоренных целях.

5.3. Инсайдерскую информацию, а также иную конфиденциальную информацию разрешается использовать или передавать далее только в том случае, если это необходимо для выполнения должностных (договорных) обязанностей.

5.4. Обязательно следует проверять надежность связи и приема при передаче Инсайдерской информации, конфиденциальных сведений и документов третьим лицам, имеющим право принимать такие сведения и документы, в особенности, при использовании телефакса или электронной почты.

5.5. Документы, содержащие Инсайдерскую информацию, должны храниться таким образом, чтобы они были защищены от несанкционированного доступа к ним со стороны третьих лиц.

5.6. Следует избегать обсуждения Инсайдерской информации в присутствии или на небольшом удалении от третьих лиц. За этим в особенности нужно следить при нахождении в общедоступных местах.



	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

5.7. Телефоны, в частности, их громкоговорящие устройства, нельзя использовать в таких ситуациях, когда Инсайдерская информация может быть услышана посторонними третьими лицами.

## 6. Правила осуществления операций с Инсайдерскими ценными бумагами

6.1. Указанные в настоящем разделе ограничения (запреты) на операции с Инсайдерскими ценными бумагами применяются в отношении любых операций, совершаемых лицами, указанными в п. 3.4, с Инсайдерскими ценными бумагами, независимо от того, обладают ли данные лица Инсайдерской информацией и иными необщедоступными сведениями об Инсайдерских ценных бумагах и об эмитенте этих бумаг.

Правила, предусмотренные настоящим разделом, не будут применяться в случае приобретения акций при реализации опционной программы Общества, если такая программа будет утверждена Советом директоров Общества и условия программы включают в себя особые правила для защиты от инсайдерских нарушений. Данные правила могут быть применены к иным программам Общества, если условия таких программ не будут включать в себя специальные правила для защиты от инсайдерских нарушений.

### 6.2. Инсайдеры категории 1:

Инсайдерам категории 1 запрещается совершать любые операции:

- с Инсайдерскими ценными бумагами Группы Uniper и Инсайдерскими ценными бумагами Общества в течение периодов запрета, предусмотренных п. 6.8;
- с Инсайдерскими ценными бумагами Общества в течение периодов запрета, предусмотренных в п. 6.8., а также в любое иное время, в случае, когда они письменно уведомили о предстоящей операции Ответственного за ИИ, в соответствии с требованиями настоящего пункта, и получили от него мотивированный запрет на совершение данной операции не позднее чем через 2 рабочих дня после даты уведомления.

Инсайдеры категории 1 обязаны:

- 1) письменно уведомить Ответственного за ИИ в следующих ситуациях:
  - любое лицо, впервые избранное / назначенное на должность, относящуюся к Инсайдерам категории 1, обязано уведомить в течение 30 рабочих дней со дня избрания / назначения о факте владения Инсайдерскими ценными бумагами Общества на дату избрания / назначения Инсайдера на должность;
  - о любой планируемой операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества, совершаемой им (прямо или через иных, действующих по его поручению лиц) не позднее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты совершения операции;
- 2) своевременно уведомлять Общество и компетентные государственные органы, ответственные за регулирование обращения ценных бумаг, в случаях, предусмотренных применимым законодательством Российской Федерации, неся за это личную ответственность;
- 3) независимо от предусмотренного в п. 6.2 (1) предварительного уведомления ежеквартально в течение 30 дней с даты окончания отчетного квартала предоставлять Ответственному за ИИ письменное подтверждение о количестве принадлежащих ему на конец отчетного квартала Инсайдерских ценных бумаг Общества и совершенных за отчетный квартал им (прямо или через иных, действующих по его поручению лиц) операциях с Инсайдерскими ценными бумагами Общества;

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

4) соблюдать требования и ограничения, предусмотренные настоящим п. 6.2. вплоть до истечения шести месяцев после того, как лицо перестало относиться к Инсайдерам категории 1.

### 6.3. Инсайдеры категории 2:

Инсайдерам категории 2 запрещается совершать какие-либо операции:

- с Инсайдерскими ценными бумагами Группы Uniper и Инсайдерскими ценными бумагами Общества, в течение периодов запрета, предусмотренных п. 6.8;
- с Инсайдерскими ценными бумагами Общества в течение периодов запрета, предусмотренных п. 6.8, в любое иное время, в случае, когда они письменно уведомили о предстоящей операции Ответственного за ИИ, в соответствии с требованиями настоящего раздела, и получили от него мотивированный запрет на совершение данной операции не позднее чем через 2 рабочих дня после даты уведомления.

Инсайдеры категории 2 обязаны:

- 1) письменно уведомлять Ответственного за ИИ о любой планируемой операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества, совершаемой ими (прямо или через иных, действующих по их поручению лиц) не позднее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты совершения операции;
- 2) своевременно уведомлять Общество и компетентные государственные органы, ответственные за регулирование обращения ценных бумаг, в случаях, предусмотренных применимым законодательством Российской Федерации, неся за это личную ответственность.

### 6.4. Инсайдеры категории 3:

Инсайдерам категории 3 запрещается совершать какие-либо операции:


- с Инсайдерскими ценными бумагами Группы Uniper и Инсайдерскими ценными бумагами Общества, в течение периодов запрета, предусмотренных п. 6.8;
- с Инсайдерскими ценными бумагами Общества кроме периодов запрета, предусмотренных п. 6.8, также в течение специально установленного Ответственным за ИИ периода времени, в рамках которого они не имеют права совершать операций с Инсайдерскими ценными бумагами Общества без предварительного согласования таких операций с Ответственным за ИИ, по правилам, предусмотренным для Инсайдеров категории 2.

Инсайдеры категории 3 обязаны:

- 1) своевременно уведомлять Общество и компетентные государственные органы, ответственные за регулирование обращения ценных бумаг, в случаях, предусмотренных применимым законодательством Российской Федерации, неся за это личную ответственность.

6.5. Инсайдеры категории 4 обязаны соблюдать ограничения и запреты, предусмотренные для них применимым законодательством Российской Федерации, включая обязанность своевременного уведомления Общества и компетентных государственных органов, ответственных за регулирование обращения ценных бумаг, в случаях, предусмотренных применимым законодательством Российской Федерации.

6.6. Уведомления и подтверждения, предусмотренные пунктами 6.2. и 6.3 представляются Инсайдерами путем подачи заполненной и подписанной соответствующей формы согласно приложениям № 2 - 4 к настоящему Положению в адрес Ответственного за ИИ или сотрудников структурного подразделения Общества, осуществляющего контроль за соблюдением инсайдерских правил, которые незамедлительно сообщают об этом Ответственному за ИИ.

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН №	УКП-Пл
		Версия №	2.1

Представление уведомлений и подтверждений может осуществляться по электронной почте, путем направления отсканированного документа, с последующим представлением оригинала.

Запреты Ответственного за ИИ на совершение операций также могут осуществляться по электронной почте, факсимильной связью, с последующим представлением оригинала подписанного запрета.

6.7. В случае, если операции с Инсайдерскими ценными бумагами в интересах Инсайдера, осуществляются третьими лицами, то соответствующий Инсайдер должен обеспечить соблюдение при осуществлении данных операций относящихся к нему ограничений и запретов, содержащихся в настоящем Положении, за исключением случаев, когда по договору с третьим лицом на осуществление операций с ценными бумагами Инсайдер не имеет возможности влиять на принятие решений о совершении конкретных операций с ценными бумагами данным третьим лицом.

6.8. Периоды запрета в отношении Инсайдерских ценных бумаг:

Период запрета в отношении Инсайдерских ценных бумаг Общества начинается:

- за один месяц до даты опубликования квартальной бухгалтерской отчетности Общества;
- за два месяца до опубликования годовой бухгалтерской отчетности Общества

и заканчивается, соответственно, после завершения второго биржевого дня после указанных событий.

Период запрета в отношении Инсайдерских ценных бумаг Группы Uniper длится в течение 30 дней до опубликования финансовой отчетности (годовой, полугодовой, квартальной) Uniper SE и заканчивается, соответственно, после завершения второго биржевого дня после указанных событий.

Указанные сроки можно определить по финансовому календарю Общества (размещенному на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

6.9. В течение всего времени (в том числе за пределами периода запрета) действуют следующие общие ограничения (запреты) на операции с Инсайдерскими ценными бумагами, совершаемые сотрудниками Общества, указанными в п. 3.4:

- полностью запрещена торговля Инсайдерскими ценными бумагами, с использованием известной сотруднику Общества Инсайдерской информацией. Это ограничение распространяется на всех сотрудников Общества;
- покупка Инсайдерских ценных бумаг допускается только в целях долгосрочного капиталовложения, и не допускается для иных целей, как, например, краткосрочные сделки. Это означает, что сотрудники Общества, указанные в п. 3.4, должны владеть (напрямую или через иных, действующих по их поручению лиц) приобретенными ценными бумагами не менее шести месяцев, прежде чем продавать их;
- не допускаются опционные и деривативные сделки, продажа ценных бумаг без покрытия или покупка в кредит Инсайдерских ценных бумаг;
- в отношении Инсайдерских ценных бумаг не допускается осуществлять опционные сделки и прочие производными финансовыми инструментами.

## **7. Ограничения в использовании Инсайдерской информации и правила ее раскрытия**

7.1. Любые лица, указанные в п. 3.4, если они обладают Инсайдерской информацией, не имеют права использовать данную информацию для того, чтобы:

- продавать или покупать, а также осуществлять иные операции с Инсайдерскими ценными бумагами (включая производные и аналогичные им финансовые инструменты, через которые может происходить передача или дробление рисков) за свой счет или за счет третьего лица, как от своего имени, так и от имени другого лица;
- давать рекомендации третьим лицам, обязывать или побуждать их совершать операции с Инсайдерскими ценными бумагами или иным образом ориентировать третьих лиц на покупку или продажу таких ценных бумаг. Это правило действует и в ситуациях, когда решение о покупке или продаже принимается, или рекомендация выдается не на основе Инсайдерской информации;
- передавать Инсайдерскую информацию третьему лицу, за исключением случаев передачи этой информации лицу, включенному в список Инсайдеров и в связи с исполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей или договора.

Вышеуказанный запрет также распространяется на приобретение акций Общества, а также акций юридических лиц, входящих в состав Группы Unipreg, которые на льготных условиях предлагаются всем или определённым категориям работников Общества в рамках опционной или другой соответствующей программы, а также на их дальнейшую перепродажу.

7.2. Общество раскрывает Инсайдерскую информацию, перечень которой утверждается нормативным актом Банка России, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и рынке ценных бумаг.

7.3. Общество раскрывает Инсайдерскую информацию, не включенную в утвержденный Банком России перечень инсайдерской информации, на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. На запросы со стороны внешних третьих лиц, в частности, со стороны средств массовой информации, о предоставлении информации, которая может квалифицироваться как инсайдерская, сотрудники Общества не имеют право отвечать самостоятельно, они должны направлять эти запросы в компетентные подразделения Общества, как правило, в подразделение по связям с общественностью.

## 8. Контроль

8.1. Генеральный директор Общества назначает лицо, в обязанности которого входит осуществление контроля за соблюдением требований федерального законодательства Российской Федерации в области противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком (далее - Ответственный за ИИ) и может в любое время прекратить его полномочия.

Функциональную поддержку Ответственному за ИИ по вопросам его компетенции, определяемым настоящим Положением, оказывает структурное подразделение Общества, определяемое Генеральным директором Общества.

8.2. Ответственный за ИИ обладает полномочиями, предусмотренными настоящим Положением. Ответственное за процедуру соответствия лицо, назначаемое Советом директоров, в соответствии с Положением о процедуре соответствия (compliance) Общества (далее – Комплаенс офицер) исполняет обязанности Ответственного за ИИ в отношении самого Ответственного за ИИ, в случае, когда у Ответственного за ИИ возникает конфликт интересов. Конфликт интересов считается возникшим в случае, когда Ответственный за ИИ сам планирует совершить операцию с Инсайдерскими ценными бумагами Общества и на него распространяются ограничения и правила, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения. Если Ответственный за ИИ и Комплаенс офицер является одним лицом, то

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

обязанности Ответственного за ИИ в отношении самого Ответственного за ИИ исполняет Председатель Правления Общества.

8.3. По решению Генерального директора Общества функции Ответственного за ИИ могут быть возложены на иного работника (иное должностное лицо), за исключением Начальника управления внутреннего аудита Общества.

8.4. По решению Генерального директора Общества отдельные функции по осуществлению контроля за соблюдением Обществом требований в области противодействия НИИИМР могут быть переданы третьим лицам, не являющимся кредитной организацией или организацией, осуществляющей контроль либо оказывающей значительное влияние в отношении Общества, при условии обеспечения отсутствия конфликта интересов.

8.5. Ответственный за ИИ осуществляет следующие функции:

- контроль за соблюдением требований федерального законодательства Российской Федерации в области противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, а также разработанных и утвержденных на их основе локальных нормативных актов Общества и настоящего Положения;
- относит сотрудников Общества и иных лиц к одной из категорий Инсайдеров согласно п. 3.4 и принимает решение о включении их в список Инсайдеров;
- запрещает Инсайдерам совершать операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества в течение установленных им периодов, в соответствии с нормами раздела 6 настоящего Положения;
- предоставляет исключения из требований, применимых к Инсайдерам соответствующих категорий в рамках, допускаемых применимым законодательством Российской Федерации;
- осуществляет взаимодействие с государственными органами, ответственными за регулирование обращения ценных бумаг, по вопросам соблюдения инсайдерских правил и требований законодательства Российской Федерации в области инсайдерской информации, включая предоставление информации и документов в соответствии с требованиями применимого законодательства Российской Федерации;
- запрашивает документы по Инсайдерским ценным бумагам и операциям с ними у Инсайдеров, а также предоставляет копии таких документов в компетентные органы власти, с соблюдением требований применимого законодательства Российской Федерации;
- ведет список Инсайдеров, а также предоставляет его по запросу государственным органам, ответственным за регулирование обращения ценных бумаг, организаторам торговли ценными бумагами Общества и в компанию, контролируемую группой лиц, к которой принадлежит Общество;
- организует уведомление лиц, относящихся к Инсайдерам Общества об их включении/исключении в список /из списка Инсайдеров в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- уведомляет сотрудников Общества, включенных в список Инсайдеров, о начале и окончании периода запрета, предусмотренного п. 6.8., в отношении Инсайдерских ценных бумаг;
- дает разъяснения по вопросам применения настоящего Положения;
- осуществляет выявление, анализ, оценку и мониторинг риска возникновения у Общества расходов (убытков) и (или) иных неблагоприятных последствий в результате его несоответствия или несоответствия его деятельности требованиям в области противодействия НИИИМР, а также документам, указанным в разделе 2 настоящего

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

Положения и (или) в результате применения Банком России мер к Обществу (далее - регуляторный риск в области противодействия НИИИМР);

- осуществляет организацию процессов, направленных на управление регуляторным риском в области противодействия НИИИМР, в том числе разработку мероприятий, направленных на предупреждение и предотвращение последствий реализации регуляторного риска в области противодействия НИИИМР, а также осуществление контроля за проведением указанных мероприятий;
- осуществляет ведение учета событий, связанных с регуляторным риском в области противодействия НИИИМР;
- осуществляет контроль за следующими действиями:
  - информированием Обществом Банка России о вероятных и (или) наступивших событиях регуляторного риска в области противодействия НИИИМР, признанных Обществом существенными (далее - существенные события регуляторного риска в области противодействия НИИИМР), в случае принятия Обществом решения об информировании Банка России о существенных событиях регуляторного риска в области противодействия НИИИМР;
  - составлением Обществом собственных перечней инсайдерской информации и внесение в них изменений;
  - соблюдением Обществом порядка доступа к инсайдерской информации;
  - соблюдением Обществом порядка и сроков раскрытия инсайдерской информации эмитента и порядка и сроков раскрытия инсайдерской информации;
  - соблюдением лицами, указанными в пунктах 7 и 13 статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ, включенными в список инсайдеров Обществом, и связанными с ними лицами условий совершения операций с финансовыми инструментами, определенных советом директоров Общества;
  - обеспечением Обществом соответствия документов Общества требованиям в области противодействия НИИИМР и соответствия документов Общества друг другу;
  - проведением Обществом ознакомления лиц, входящих в состав органов управления, и работников Общества с требованиями в области противодействия НИИИМР и документами Общества;
- принимает участие в рассмотрении обращений (в том числе жалоб), запросов и заявлений в области противодействия НИИИМР, а также проводит анализ статистики указанных обращений (в том числе жалоб), запросов и заявлений (при наличии указанной статистики);
- осуществляет составление и предоставление Генеральному директору отчетов о вероятных и (или) наступивших событиях регуляторного риска в области противодействия НИИИМР и отчетов о деятельности Ответственного за ИИ;
- осуществляет составление и предоставление Генеральному директору предложений, направленных на совершенствование проводимых Обществом мероприятий по противодействию НИИИМР;
- участвует в процессе пересмотра правил внутреннего контроля в области противодействия НИИИМР;
- осуществляет иные функции, возложенные на него в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, настоящим Положением и принятых в соответствии с ними локальными нормативными актами Общества.

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

#### 8.6. Ответственный за ИИ вправе:

- запрашивать у лиц, входящих в состав органов управления, структурных подразделений и работников Общества документы и информацию, в том числе разъяснения, необходимые для выполнения Ответственным за ИИ своих функций;
- передавать в Банк России информацию о вероятных и (или) наступивших событиях регуляторного риска в области противодействия НИИИИМР;
- участвовать в процессе отбора кандидатов на должности работников ответственного структурного подразделения (при их наличии).

#### 8.7. Ответственный за ИИ обязан:

- разрабатывать рекомендации в области противодействия НИИИИМР для решения задач в области противодействия НИИИИМР;
- информировать Генерального директора Общества обо всех случаях, препятствующих осуществлению функций ответственного структурного подразделения (ответственного должностного лица).

8.8. Ответственный за ИИ ежегодно составляет и предоставляет Генеральному директору Общества отчет о соблюдении требований настоящего Положения, который включает в себя: актуальный список инсайдеров Общества, количество обращений государственных органов по вопросам противодействия НИИИИМР, иные данные, подлежащие включению в отчет по усмотрению Ответственного за ИИ, а также предложения, направленные на совершенствование проводимых Обществом мероприятий по соблюдению требований в области противодействия НИИИИМР.

8.9. Перечень мероприятий, направленных на обеспечение условий для беспрепятственного и эффективного осуществления Ответственным за ИИ своих функций, формируется приказом Генерального директора Общества с указанием структурных подразделений ответственных за предоставление информации.

8.10. Перечень мероприятий, направленных на обеспечение независимости Ответственного за ИИ от иных структурных подразделений (должностных лиц) Общества, в том числе посредством установления системы оплаты труда и структуры вознаграждения Ответственного за ИИ определяется приказом Генерального директора Общества.

8.11. В целях обеспечения непрерывности деятельности в области противодействия НИИИИМР в случае временного отсутствия Ответственного за ИИ его обязанности исполняет лицо, на которое они возложены в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества.

8.12. В целях исключения конфликта интересов Ответственного за ИИ, в том числе в случае принятия юридическим лицом решения о возложении функций Ответственного за ИИ на Начальника Управления внутреннего аудита, указанные лица при выполнении своих обязанностей должны руководствоваться положениями Кодекса корпоративного поведения ПАО «Юнипро» и Положением о процедуре соответствия (compliance) ПАО «Юнипро».

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## 9. Применение Политики Группы Uniper о предотвращении инсайдерских сделок

9.1. Неотъемлемой частью настоящего Положения является Политика Группы Uniper ВР\_Е\_LС\_01 Предотвращение инсайдерских сделок (приложение № 1 к настоящему Положению) (далее – Политика).

9.2. Правила, сформулированные в данной Политике, в той мере, в которой они не противоречат российскому законодательству, и применимы к регулированию отношений, связанных с использованием Инсайдерской информации и обращением Инсайдерских ценных бумаг Общества на территории Российской Федерации, подлежат исполнению всеми сотрудниками Общества. При этом нормы Политики, отсылающие к законодательству Европейского Союза и Германии, не применяются.

9.3. В тех случаях, когда обращение Инсайдерских ценных бумаг происходит за пределами Российской Федерации, Политика Группы Uniper подлежит применению в полном объеме, за исключением тех изъятий, которые установлены законодательством той страны, где совершается сделка или которое является применимым к отношениям по операциям с Инсайдерскими ценными бумагами.

## 10. Ответственность

10.1. Каждый сотрудник Общества персонально несет ответственность за неправомерное использование Инсайдерской информации и может быть привлечены (в зависимости от нарушения) к дисциплинарной, гражданской, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора.

10.2. В случае выявления фактов несоблюдения сотрудником Общества настоящего Положения и норм применимого законодательства, регулирующего обращение с инсайдерской информацией и операции с ценными бумагами, Ответственный за ИИ извещает о факте нарушения Директора по управлению персоналом Общества и руководителя структурного подразделения, в котором работает сотрудник Общества, совершивший нарушение. Директор по управлению персоналом Общества запрашивает от сотрудника, совершившего нарушение, письменное объяснение по факту несоблюдения сотрудником Общества настоящего Положения и норм применимого законодательства, регулирующего обращение с инсайдерской информацией и операции с ценными бумагами.

Вопрос о привлечении сотрудника Общества, допустившего нарушение, решается в соответствии и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Общества.

10.3. Инсайдеры Общества, не являющиеся работниками Общества, несут ответственность за неправомерное использование Инсайдерской информации и могут быть привлечены к административной, уголовной или гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договоров с Обществом.

## 11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру не реже одного раза в год, а также изменению в случае необходимости приведения норм Положения в соответствие с изменившимися требованиями законодательства либо ситуацией в Обществе.



	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## Приложение № 1 к Положению об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»

### Политика ведения деятельности

<b>Член Правления / Подразделение</b>	Генеральный директор / Подразделение по правовым вопросам и соответствию законодательным требованиям
<b>Политика ведения деятельности</b>	BP_E_LC_01 Предотвращение инсайдерских сделок
<b>Дата вступления в силу</b>	7 сентября 2016 года
<b>Действительна до</b>	
<b>Утверждено Советом директоров</b>	7 сентября 2016 года

#### Содержание

#### I. Основная информация

#### II. Применение и ответственность

#### III. Внутренняя информация

1. Что такое «Внутренняя информация»?
2. Примеры внутренней информации

#### IV. Соблюдение положений Регламента о рыночных злоупотреблениях и прочего законодательства об инсайдерских сделках

1. Запрет на покупку и продажу Ценных бумаг «Юнипер» или иных ценных бумаг несвязанных компаний при наличии Внутренней информации
2. Запрет на раскрытие Внутренней информации
3. Списки инсайдеров
4. Особые правила осуществления сделок с Ценными бумагами «Юнипер», действующие для лиц, указанных в списке инсайдеров
5. Правовые последствия

#### V. Обеспечение конфиденциальности конфиденциальной информации и Внутренней информации

#### VI. Прочие положения

1. В случае сомнений
2. Контактные данные
3. Вступление в силу

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## Основная информация

Сотрудники компании «Юнипер СЕ» (Uniper SE) (далее — «**Юнипер**») и других компаний Группы (далее совместно именуемые «**Группа «Юнипер»**») могут иметь доступ к конфиденциальной информации Группы «Юнипер» и других компаний, а также к информации о финансовых инструментах, имеющих отношение к этим компаниям.

Если такая информация может существенно повлиять на стоимость акций, деривативов или иных ценных бумаг, относящихся к Группе «Юнипер» (далее — «**Ценные бумаги «Юнипер»**»), или на стоимость ценных бумаг других (несвязанных) компаний, данная информация квалифицируется как так называемая «внутренняя информация» (согласно определению ниже), в отношении которой в различных правовых системах применяются определенные ограничения на осуществление инсайдерских сделок. Такие сделки считаются несправедливыми для других инвесторов, не имеющих доступа к Внутренней информации, поскольку инвестор, владеющий Внутренней информацией, потенциально способен получить гораздо больший доход, чем инвестор, не имеющий доступа к такой Внутренней информации. Ниже приведены такие ограничения, действующие на территории Европейского союза и изложенные в Регламенте о рыночных злоупотреблениях (РРЗ).

В число правовых ограничений, помимо прочего, включен запрет на следующее:

- торговля ценными бумагами определенного типа с использованием Внутренней информации;
- раскрытие такой Внутренней информации третьим лицам или другим лицам, чьи служебные обязанности или задачи не предусматривают необходимости владения такой информацией.

## Применение и ответственность

Соблюдение действующих правовых норм обязательно для каждого сотрудника. В связи с этим мы подготовили следующую политику, действующую на уровне всей Группы, чтобы помочь сотрудникам Группы «Юнипер» лучше понять основные положения закона Европейского союза об инсайдерских сделках и объяснить принцип работы с конфиденциальной информацией.

Каждый сотрудник несет личную ответственность за соблюдение правил, изложенных в настоящем документе.

## Внутренняя информация

Наличие Внутренней информации является основанием для применения ограничений на инсайдерские сделки.


### Что такое «Внутренняя информация»?

Внутренняя информация — любая информация точного характера, которая прямо или косвенно относится к эмитенту ценных бумаг, в частности «Юнипер», которая не была обнародована и которая, если станет общеизвестна, с большой вероятностью окажет существенное влияние на биржевой курс, в частности акций «Юнипер».

Информация может оказать «существенное влияние на биржевой курс», если эту информацию разумный инвестор (в ходе предварительной оценки) с большой вероятностью будет использовать как основание для принятия инвестиционного решения.

### Примеры внутренней информации

Ниже приведен ряд примеров, которые потенциально, в зависимости от конкретного случая, могут квалифицироваться как Внутренняя информация. Данный список потенциальной Внутренней информации не следует считать исчерпывающим.

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

Выбранные примеры скорее служат практическими и наглядными критериями, которые могут помочь лучше оценить обстоятельства, не упомянутые отдельно в настоящем документе:

- a. существенные изменения в части операционного бизнеса, например, закрытие / строительство крупных заводов, заключение / изменение / прекращение важных договорных отношений, выход на новые рынки / уход с важных рынков или регионов, изменения в ключевых позициях высшего руководства;
- b. обстоятельства, оказывающие существенное влияние на активы и финансовые позиции, например, необычно высокие прибыль или убыток, невыполнение обязательств крупнейшими дебиторами и деловыми партнерами, корректировка прогноза продаж по сравнению с прогнозом, сделанным в предыдущих финансовых отчетах и докладах, а также неизменные результаты в условиях значительного улучшения или ухудшения экономической конъюнктуры;
- c. серьезные структурные изменения, имеющие значительное влияние на будущую деловую активность, например, приобретение или реализация значительных долей участия, слияния / выделения и прочие меры по реструктуризации, значительное сокращение штата;
- d. конкретные меры или обстоятельства, имеющие отношение к рынку капитала, например, выкуп акций, увеличение / уменьшение капитала, изменение размера дивидендов, предложения о поглощении / предложения наличных расчетов миноритарным акционерам, изменения рейтинга, существенные изменения в структуре акционерного капитала.

Примечание: (Существенные) промежуточные этапы долгосрочной сделки (например, сделки слияния или поглощения) могут квалифицироваться как Внутренняя информация, если такой промежуточный этап с достаточной точностью определен и может оказать «существенное влияние на биржевую цену».

### **Соблюдение положений Регламента о рыночных злоупотреблениях и прочего законодательства об инсайдерских сделках**

В целях предотвращения нарушения законодательства об инсайдерских сделках необходимо строго придерживаться следующих правил:

#### **1. Запрет на покупку и продажу Ценных бумаг «Юнипер» или иных ценных бумаг несвязанных компаний при наличии Внутренней информации**

Сотрудникам запрещено покупать или продавать Ценные бумаги «Юнипер», если им известна Внутренняя информация в отношении этих ценных бумаг. Это также относится к

- рекомендациям другим лицам или попыткам склонить другое лицо к приобретению или продаже Ценных бумаг «Юнипер». Это также относится к лицу, которое покупает или продает Ценные бумаги «Юнипер» в соответствии с рекомендацией или руководствуясь полученными советами, если такому лицу известно или должно быть известно, что такая рекомендация или советы основаны на Внутренней информации;
- отмене или изменению заказа на покупку или продажу Ценных бумаг «Юнипер», если заказ был сделан до получения Внутренней информации.

Эти ограничения также применяются к ценным бумагам других эмитентов (т. е. даже компаний, которые не являются участниками Группы «Юнипер»), если сотрудник владеет Внутренней информацией в отношении такого эмитента. Таким образом, сотруднику, который получает Внутреннюю информацию о других эмитентах ценных бумаг, помимо положений и правил, изложенных в настоящей Политике, возможно, придется соблюдать положения об инсайдерских сделках, действующие в определенной стране (например, это применимо к Бразилии и России).

Для целей законодательства датой определения незаконной инсайдерской сделки является дата подписки или размещения заказа на соответствующие ценные бумаги, а не дата, на которую эти ценные бумаги зачисляются на депозитный счет или списываются с него.

Обратите внимание, что эти ограничения, как правило, также применяются к программе покупки акций сотрудниками и к прочим специальным режимам компенсации для руководителей высшего звена. Если «Юнипер» решит предложить участие в таких программах, будут предусмотрены дополнительные правила.

### **Запрет на раскрытие Внутренней информации**

Сотрудники не имеют права раскрывать Внутреннюю информацию или обсуждать ее с любым другим лицом, кроме сотрудников (в том числе ассистентов) Группы «Юнипер» и третьих лиц, которым такая информация необходима для выполнения должностных обязанностей или задач для Группы «Юнипер» и которые, насколько сотрудникам известно, связаны обязательством сохранять конфиденциальность такой информации и могут использовать ее только в утвержденных целях.

### **Списки инсайдеров**

Согласно положениям Регламента о рыночных злоупотреблениях, Группа «Юнипер» обязана вести списки лиц, действующих от имени «Юнипер», которые:

- имеют фактический доступ к Внутренней информации Группы «Юнипер» в рамках своей должности или назначения;
- могут иметь доступ к Внутренней информации согласно своим должностным обязанностям;
- обычно имеют доступ к Внутренней информации в связи с выполняемыми ими функциями в определенном отделе;
- могут получить доступ к Внутренней информации только по определенной причине, например, для выполнения индивидуальных проектов. В связи с этим руководители соответствующих проектов должны обращаться к Директору по обеспечению нормативно-правового соответствия «Юнипер» для оценки применения законодательства об инсайдерских сделках к проекту.

В списках инсайдеров указывается имя соответствующего лица, номер его телефона (рабочий / домашний, мобильный), а также рабочий и домашний адрес.

Лица, указанные в списках инсайдеров, будут проинформированы о включении их в список Подразделением по правовым вопросам и соответствию законодательным требованиям «Юнипер», которое отвечает за ведение списков инсайдеров. Кроме того, в отдельном письме им будет направлено требование о письменном подтверждении их статуса и обязательств.

В случае любых изменений список инсайдеров следует немедленно обновить. Если сотрудник обнаружит, что содержащиеся в списке инсайдеров сведения являются

некорректными или неполными, он должен немедленно сообщить об этом Директору по обеспечению нормативно-правового соответствия «Юнипер».

### **Особые правила осуществления сделок с Ценными бумагами «Юнипер», действующие для лиц, указанных в списке инсайдеров**

Чтобы соответствовать строгим стандартам международных рынков ценных бумаг, Группа «Юнипер» приняла консервативную политику в отношении осуществления сотрудниками сделок с Ценными бумагами «Юнипер».

Поэтому к сотрудникам «Юнипер», указанным в списке инсайдеров «Юнипер», применяются следующие особые правила, независимо от владения Внутренней информацией о Ценных бумагах «Юнипер»:

- a) покупка допускается только в целях инвестирования (минимальный период владения – шесть месяцев);
- b) опционные или деривативные сделки запрещены, как и продажа ценных бумаг без покрытия или покупка в кредит;
- c) необходимо соблюдать следующие закрытые периоды (то есть периоды, в которых совершение сделок с вышеуказанными ценными бумагами не допускается): в течение 30 дней до опубликования финансовой отчетности (годовой, полугодовой и квартальной) осуществление сделок не допускается.

### **Правовые последствия**

Любое лицо, нарушающее законодательство об инсайдерских сделках может быть оштрафовано в значительном размере или приговорено к тюремному заключению сроком до пяти лет. Даже попытка нарушения является наказуемой.

Несмотря на то, что мы убеждены в соблюдении нашими сотрудниками правил, описанных в настоящем документе, мы все же должны указать на то, что их несоблюдение может привести к досрочному расторжению трудового договора.

### **Обеспечение конфиденциальности конфиденциальной информации и Внутренней информации**

В отношении конфиденциальной информации и Внутренней информации применяются следующие общие правила:

- a) Когда в рамках своих должностных обязанностей сотрудники передают конфиденциальную информацию или Внутреннюю информацию доверенным лицам, они должны убедиться, что канал коммуникации и режим приема информации безопасны, особенно при передаче по факсимильной связи или по электронной почте.
- b) Сотрудники должны хранить документы, содержащие конфиденциальную информацию или Внутреннюю информацию в безопасном месте, к которому не имеют доступа посторонние лица.
- c) Сотрудники должны избегать обсуждения конфиденциальной информации и Внутренней информации в присутствии посторонних лиц или рядом с ними, особенно в общественных местах.
- d) Сотрудники не должны пользоваться телефонами, мобильными телефонами и особенно громкой связью, когда посторонние лица могут подслушать конфиденциальную информацию и Внутреннюю информацию.
- e) Сотрудники не должны отвечать на вопросы третьих лиц, особенно представителей СМИ, если это может привести к раскрытию конфиденциальной информации или

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

Внутренней информации. Любые подобные запросы следует направлять в соответствующие отделы компании, например, в Отдел по связям с инвесторами или Отдел по связям с общественностью.

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТОН№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

## Прочие положения

### 1. В случае сомнений

Согласно общему правилу, в случае сомнений, сотрудники «Юнипер» должны считать рассматриваемую информацию Внутренней информацией, даже при отсутствии вышеупомянутых обстоятельств, или обратиться за консультацией к Директору по обеспечению нормативно-правового соответствия «Юнипер» или в отдел, ответственный за решение таких вопросов, в своей компании.

### Контактные данные

В случае каких-либо сомнений, например относительно того, является ли та или иная информация Внутренней информацией, подпадает ли сделка с тем или иным финансовым инструментом под действие ограничений в соответствии с Регламентом о рыночных злоупотреблениях или иными положениями законодательства об инсайдерских сделках, или в случае возникновения общих вопросов о применении законодательства об инсайдерских сделках, обращайтесь к Директору по обеспечению нормативно-правового соответствия «Юнипер» Патрику Вольффу (Patrick Wolff; [patrick.wolff@uniper.energy](mailto:patrick.wolff@uniper.energy), +49 211 4579 783) или в Отдел корпоративного управления к Йорну Бекеру (Jörn Becker; [joern.becker@uniper.energy](mailto:joern.becker@uniper.energy), +49 211 4579 8634) или Саше Фехлеманн (Sascha Fehlemann; [Sascha.fehlemann@uniper.energy](mailto:Sascha.fehlemann@uniper.energy), +49 211 4579 7148).

### Вступление в силу

Настоящая Политика по предотвращению инсайдерских сделок вступает в силу 7 сентября 2016 г.

**Приложение № 2 к Положению об инсайдерской информации  
ПАО «Юнипро»**

**Уведомление о факте владения Инсайдерскими ценными бумагами Общества Инсайдером 1 категории,  
на дату избрания/назначения Инсайдера на должность**

Ф.И.О. Инсайдера	Должность Инсайдера	Дата избрания/ назначения Инсайдера на должность	Сведения о количестве Инсайдерских ценных бумаг Общества, принадлежащих Инсайдеру на дату избрания/назначения Инсайдера на должность		
			Вид Инсайдерских ценных бумаг Общества (обыкновенные или привилегированные акции, облигации и т.д.)	Количество Инсайдерских ценных бумаг Общества	Схема владения Инсайдерскими ценными бумагами Общества (напрямую или через 3 лицо)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись инсайдера)



	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТО№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

**Приложение № 3 к Положению об инсайдерской информации  
ПАО «Юнипро»**

**Уведомление о планируемой операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества**

Ф.И.О. Инсайдера	Должность Инсайдера	Сведения о виде и количестве Инсайдерских ценных бумаг Общества, в отношении которых планируется операция, принадлежащих Инсайдеру на дату подачи настоящего уведомления	Сведения о планируемой операции с Инсайдерскими ценными бумагами Общества		
			Содержание операции (покупка, продажа, дарение и т.д.)	Вид и количество инсайдерских ценных бумаг Общества, являющихся предметом операции	Планируемая дата осуществления операции

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись инсайдера)

	Положение об инсайдерской информации ПАО «Юнипро»	СТО№	УКП-Пл
		Версия №	2.1

**Приложение № 4 к Положению об инсайдерской информации  
ПАО «Юнипро»**

**Подтверждение о количестве Инсайдерских ценных бумаг Общества Инсайдеру 1 категории, на дату  
окончания отчетного квартала и операциях с Инсайдерскими ценными бумагами Общества,  
совершенных за отчетный квартал**

**Отчетная дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

Ф.И.О. Инсайдера	Должность Инсайдера	Сведения о количестве Инсайдерских ценных бумаг, принадлежащих Инсайдеру на отчетную дату			Сведения об операциях с Инсайдерскими ценными бумагами за отчетный квартал		
		Вид Инсайдерских ценных бумаг Общества (обыкновенные, привилегированные акции, облигации)	Количество Инсайдерских ценных бумаг Общества	Схема владения Инсайдерским и ценными бумагами Общества (напрямую или через 3 лицо)	Содержание операции (покупка, продажа, дарение и т.д.)	Вид и количество инсайдерских ценных бумаг Общества, являющихся предметом операции	Дата осуществления операции

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись инсайдера)