

**Перечень документов, необходимых для заключения договора теплоснабжения (горячего водоснабжения) с управляющими компаниями (УК), жилищно-строительными кооперативами (ЖСК), товариществами собственников жилья (ТСЖ)**

**Надлежащим образом заверенные копии следующих документов**

**1. Для юридических лиц:**

- а) учредительные документы (устав с отметкой ИФНС, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) (лист записи ЕГРЮЛ (при регистрации с 01.01.2017г.));
- б) документ, подтверждающий назначение руководителя (приказ о назначении руководителя, протокол собрания участников (акционеров и пр.) об избрании руководителя);
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора от имени юридического лица (доверенность, агентский договор и пр.);

**2. Для индивидуальных предпринимателей:**

- а) свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) (лист записи ЕГРИП (при регистрации с 01.01.2017г.)); копия паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);
- б) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора от имени индивидуального предпринимателя (доверенность, агентский договор и пр.);

**3. Для управляющей организации:**

- а) лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации;
- б) если собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве способа управления выбрано управление управляющей организацией - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией, и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявкой (офертой), а также договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);
- в) если управляющая организация выбрана по конкурсу органом местного самоуправления в случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации - протокол открытого конкурса по выбору управляющей организации и (или) договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен);
- г) если управляющая организация привлечена для управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации, и (или) договор управления многоквартирным домом, заключенный между товариществом или кооперативом и управляющей организацией.

**4. Для товарищества или кооператива:**

- а) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано (отражено) решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление соответственно товариществом или кооперативом;
- б) устав товарищества или кооператива.

**Для всех:**

5. Документы, подтверждающие подключение теплопотребляющих установок заявителя к системе теплоснабжения (акт о подключении, акт о присоединении, технические условия с отметкой об их исполнении, наряды-допуски теплоснабжающих организаций) (при их наличии);

6. Документы об установке и приеме в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета (при наличии такого прибора учета);

7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за услуги по теплоснабжению непосредственно ресурсоснабжающим организациям (если такое решение принято).

8. Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками.

9. Документы, подтверждающие право собственности и (или) иное законное право в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены теплопотребляющие установки (свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, договор аренды и пр.);

10. Акты готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, составленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

11. Разрешение на ввод в эксплуатацию (в отношении объектов капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), разрешение на допуск в эксплуатацию энергоустановки (для теплопотребляющих установок с тепловой нагрузкой 0,05 Гкал/час и более, не являющихся объектами капитального строительства, для которых законодательством о градостроительной деятельности предусмотрено получение разрешения на ввод в эксплуатацию), выданное органом федерального государственного энергетического надзора;

12. Техническая или проектная документация, подтверждающая расчет объема тепловых потерь тепловой энергии (теплоносителя) в тепловых сетях заявителя от границы балансовой принадлежности до точки учета;

13. Техническая или проектная документация, подтверждающая тепловую нагрузку по каждой теплопотребляющей установке и видам тепловой нагрузки.